

Số: 70 /KH-STP

Thanh Hoá, ngày 25 tháng 02 năm 2020

KẾ HOẠCH KIỂM TRA
Hoạt động của các tổ chức hỗ trợ tư pháp
trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa, năm 2020

Thực hiện Chương trình công tác Hỗ trợ tư pháp năm 2020, Sở Tư pháp Thanh Hóa ban hành Kế hoạch kiểm tra tổ chức và hoạt động của các tổ chức hỗ trợ tư pháp trên địa bàn tỉnh năm 2020 như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao hiệu lực hiệu quả quản lý nhà nước về hoạt động hỗ trợ tư pháp trên địa bàn tỉnh;

- Thông qua công tác kiểm tra để đánh giá đúng về hoạt động hỗ trợ tư pháp trên địa bàn tỉnh. Kịp thời phát hiện những sai sót trong hoạt động hành nghề của các công chứng viên, đấu giá viên, luật sư, tư vấn pháp luật... để hướng dẫn, có biện pháp chấn chỉnh, đưa hoạt động Hỗ trợ tư pháp đi vào nề nếp và phát triển.

- Tập hợp những ý kiến đề xuất, kiến nghị của các tổ chức hỗ trợ tư pháp về những vướng mắc, bất cập trong thực tiễn để có biện pháp tháo gỡ hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo tính khách quan, hiệu quả, đúng pháp luật;

- Xử lý nghiêm đối với các trường hợp vi phạm.

- Công tác kiểm tra không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của các tổ chức hỗ trợ tư pháp.

- Không kiểm tra những tổ chức đã có trong kế hoạch thanh tra 2020.

B. KIỂM TRA CÁC LĨNH VỰC

I. CÔNG CHỨNG

1. Các tổ chức công chứng được kiểm tra (08 Văn phòng)

Văn phòng công chứng: Hạ Duy Tri, Bá Thuộc, Nguyễn Trọng Hải, Đại Lộc, Lê Phúc Luyến, Như Chính, Võ Thị Liên, Thường Xuân.

2. Phạm vi kiểm tra: Hồ sơ từ 01/01/2019 đến thời điểm kiểm tra.

3. Địa điểm tiến hành kiểm tra: Tại Trụ sở của văn phòng công chứng.

4. Thời gian tiến hành kiểm tra: Tháng 4 và tháng 5 năm 2020.

Kiểm tra mỗi tổ chức công chứng 03 ngày làm việc. Thời gian kiểm tra có thể kéo dài hơn nếu có vấn đề cần phải xác minh, làm rõ.

5. Nội dung kiểm tra

5.1. Về tổ chức, cơ sở vật chất

- Cơ cấu tổ chức, người lao động của tổ chức hành nghề công chứng;
- Trụ sở, thiết bị văn phòng phục vụ hoạt động của tổ chức hành nghề công chứng, kho lưu trữ hồ sơ công chứng.

5.2. Kiểm tra hoạt động của tổ chức hành nghề công chứng

- Việc chấp hành quy định tại Điều 26 Luật công chứng 2014 về việc đăng báo nội dung đăng ký hoạt động của Văn phòng công chứng;
- Việc thực hiện nghĩa vụ của tổ chức hành nghề công chứng quy định tại Điều 33 Luật công chứng năm 2014;
- Trình tự, thủ tục công chứng các hợp đồng, giao dịch, bản dịch theo quy định tại Luật công chứng 2014; việc chứng thực bản sao từ bản chính, chứng thực chữ ký theo quy định tại Điều 77 Luật công chứng 2014 và Nghị định số 23/2015/NĐ-CP ngày 16/02/2015 của Chính phủ.

II. LUẬT SƯ

1. Các tổ chức luật sư được kiểm tra (03 tổ chức)

Văn phòng luật sư Nguyễn Luân, Văn phòng luật sư Minh Long, Văn phòng luật sư Hoàng Chương.

2. Phạm vi kiểm tra

Tổ chức và hoạt động của các tổ chức hành nghề luật sư từ 01/01/2018 đến thời điểm kiểm tra.

3. Địa điểm kiểm tra: Tại trụ sở của các tổ chức hành nghề luật sư.

4. Thời gian kiểm tra: Tháng 9 năm 2020.

Kiểm tra mỗi tổ chức hành nghề luật sư trong 02 ngày làm việc. Thời gian kiểm tra có thể rút ngắn, hoặc kéo dài hơn tùy thuộc vào tính chất, số lượng việc của tổ chức hành nghề luật sư.

5. Nội dung kiểm tra

- Việc thực hiện quy định của pháp luật về tổ chức và hoạt động hành nghề của tổ chức hành nghề luật sư;
- Việc thực hiện quyền và nghĩa vụ của tổ chức hành nghề luật sư theo quy định tại Điều 39, 40 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Luật sư.
- Việc lập, sử dụng các loại sổ sách theo mẫu và lưu trữ các giấy tờ tài liệu theo quy định của Luật Luật sư, các quy định của pháp luật có liên quan.

III. ĐÁU GIÁ TÀI SẢN

1. Các tổ chức được kiểm tra (04 tổ chức)

*Công ty đấu giá hợp danh Lam Sơn, Công ty đấu giá hợp danh Sông Mã,
Công ty đấu giá hợp danh Minh Dũng, Công ty đấu giá hợp danh Đức Lợi.*

2. Phạm vi kiểm tra: Từ 01/01/2019 đến thời điểm kiểm tra.

3. Địa điểm tiến hành kiểm tra: Tại Trụ sở của tổ chức đấu giá tài sản.

4. Thời gian tiến hành kiểm tra: Tháng 7 năm 2020.

Kiểm tra mỗi đơn vị 03 ngày làm việc. Thời gian kiểm tra có thể kéo dài hơn nếu có vấn đề cần phải xác minh, làm rõ.

5. Nội dung kiểm tra

- Tổ chức của đơn vị;
- Việc chấp hành quy định của pháp luật về sử dụng lao động;
- Trụ sở, trang, thiết bị phục vụ hoạt động đấu giá tài sản;
- Trình tự thủ tục đấu giá tài sản;
- Việc chấp hành quy định về thuế, chế độ tài chính, kế toán, thống kê;
- Việc lập, sử dụng các loại sổ và công tác lưu trữ hồ sơ theo quy định.

IV. TƯ VẤN PHÁP LUẬT

1. Các trung tâm được kiểm tra (02 trung tâm)

Trung tâm tư vấn pháp luật Hội Lâm nghiệp tỉnh Thanh Hóa, Trung tâm tư vấn pháp luật Hội luật gia liên cơ quan.

2. Phạm vi kiểm tra: Kiểm tra tổ chức và hoạt động của các trung tâm tư vấn pháp luật từ ngày được Sở Tư pháp cấp Giấy Đăng ký hoạt động đến thời điểm kiểm tra.

3. Địa điểm tiến hành kiểm tra: Tại Trụ sở của Trung tâm.

4. Thời gian tiến hành kiểm tra: Tháng 10 năm 2020.

5. Nội dung kiểm tra

- Tổ chức và hoạt động của Trung tâm;
- Việc chấp hành quy định của pháp luật về sử dụng lao động;
- Cơ sở vật chất phục vụ hoạt động của Trung tâm;
- Việc chấp hành quy định về thuế, chế độ tài chính, kế toán, thống kê;
- Việc lập, sử dụng các loại sổ và công tác lưu trữ hồ sơ theo quy định.

C. TRÌNH TỰ, PHƯƠNG THỨC TIẾN HÀNH KIỂM TRA

1. Trưởng Đoàn kiểm tra công bố Quyết định của Giám đốc Sở về việc thành lập Đoàn kiểm tra;

2. Trưởng các tổ chức được kiểm tra trình bày báo cáo (theo mẫu) và chuẩn bị hồ sơ, tài liệu theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra;

3. Trên cơ sở báo cáo và hồ sơ, tài liệu do các tổ chức được kiểm tra cung cấp, Đoàn kiểm tra tiến hành làm việc;

4. Kết thúc kiểm tra tại mỗi tổ chức, Đoàn kiểm tra làm việc với Trưởng các tổ chức và cá nhân có liên quan về kết quả kiểm tra.

D. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giám đốc Sở Tư pháp ban hành quyết định thành lập Đoàn kiểm tra.

2. Lịch kiểm tra cụ thể của từng lĩnh vực, Sở sẽ thông báo bằng văn bản cho các tổ chức được kiểm tra.

3. Các tổ chức được kiểm tra có trách nhiệm:

- Chuẩn bị báo cáo bằng văn bản (mẫu báo cáo sẽ gửi kèm theo Lịch kiểm tra);
- Căn cứ nội dung kiểm tra chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, sổ sách.
- Tạo điều kiện thuận lợi để Đoàn kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

4. Văn phòng Sở bố trí phương tiện cho Đoàn kiểm tra.

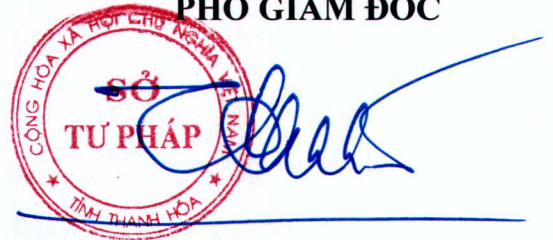
Kết quả kiểm tra theo kế hoạch được tổng hợp gửi tất cả các tổ chức Bổ trợ tư pháp biết để rút kinh nghiệm trong hoạt động hành nghề.

Ngoài việc kiểm tra theo Kế hoạch này, Sở Tư pháp sẽ tiến hành kiểm tra đột xuất các tổ chức bổ trợ tư pháp khi có thông tin phản ánh hoặc kiến nghị của tổ chức, cá nhân có liên quan. / *vt*

Nơi nhận:

- Các tổ chức được kiểm tra;
- Giám đốc Sở (b/c);
- PGĐ Hoàng Văn Truyền;
- Phòng BTTP (để thực hiện);
- Văn phòng Sở;
- Hội công chứng viên tỉnh;
- Lưu: VT, BTTP

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Hoàng Văn Truyền