

KẾ HOẠCH KIỂM TRA
Hoạt động đấu giá quyền sử dụng đất
trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa năm 2020

Thực hiện Chương trình công tác Tư pháp năm 2020, Sở Tư pháp Thanh Hóa xây dựng kế hoạch kiểm tra hoạt động đấu giá quyền sử dụng đất trên địa bàn tỉnh năm 2020 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kiểm tra hoạt động đấu giá quyền sử dụng đất trên địa bàn tỉnh nhằm phát hiện những thiếu sót trong quy trình thực hiện đấu giá quyền sử dụng đất tại các huyện, để có biện pháp chấn chỉnh kịp thời. Mặt khác nhằm nâng cao ý thức chấp hành các quy định của pháp luật trong hoạt động đấu giá quyền sử dụng đất, bảo vệ lợi ích của Nhà nước, quyền và lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân.

- Tổng hợp những khó khăn, vướng mắc trong thực tiễn hoạt động đấu giá và những bất cập của pháp luật về đấu giá quyền sử dụng đất để có biện pháp tháo gỡ và kiến nghị cấp có thẩm quyền.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo khách quan, hiệu quả, đúng pháp luật;
- Đánh giá đúng thực trạng về hoạt động đấu giá quyền sử dụng đất của UBND cấp huyện.

II. ĐƠN VỊ ĐƯỢC KIỂM TRA, PHẠM VI, ĐỊA ĐIỂM VÀ THỜI GIAN KIỂM TRA

1. Các đơn vị được kiểm tra (05 huyện)

UBND các huyện: Nông Cống, Như Thanh, Bá Thước, Quan Hoá, Bỉm Sơn.

2. Phạm vi kiểm tra

- Hồ sơ đấu giá quyền sử dụng đất của UBND cấp huyện từ 01/01/2019 đến thời điểm kiểm tra.

3. Địa điểm kiểm tra: Tại UBND các huyện, thị xã được kiểm tra.

4. Thời gian kiểm tra:

Trong tháng 9 và tháng 10 năm 2020. Dự kiến kiểm tra mỗi đơn vị trong 02 ngày làm việc. Thời gian kiểm tra có thể kéo dài hơn nếu có vấn đề cần xác minh, làm rõ.

III. NỘI DUNG KIỂM TRA

- Việc thực hiện quy trình đấu giá quyền sử dụng đất theo quy định của Luật đấu giá tài sản năm 2016, Luật đất đai 2013, Quyết định số 07/2018/QĐ-UBND ngày 09/3/2018 của UBND tỉnh quy định về đấu giá quyền sử dụng đất để giao đất có thu tiền sử dụng đất hoặc cho thuê đất trên địa bàn tỉnh và kết quả đấu giá;

- Việc lập dự toán, quyết toán chi phí đấu giá;
- Việc lựa chọn đơn vị thực hiện đấu giá quyền sử dụng đất và ký hợp đồng dịch vụ đấu giá;
- Việc thanh toán chi phí đấu giá cho tổ chức đấu giá tài sản;
- Công tác lưu trữ hồ sơ theo quy định của pháp luật.

IV. THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA VÀ ĐƠN VỊ ĐƯỢC KIỂM TRA

1. Thành phần đoàn kiểm tra gồm: 01 đồng chí Lãnh đạo Sở Tư pháp là Trưởng đoàn; Lãnh đạo Phòng Bỏ trợ tư pháp là Phó Trưởng đoàn; một số cán bộ, chuyên viên là thành viên.

Đoàn kiểm tra có thể mời chuyên gia một số sở (Tài chính, Tài nguyên và Môi trường, Xây dựng, tham gia Đoàn kiểm tra).

2. Thành phần của UBND các huyện làm việc với Đoàn kiểm tra: Đề nghị Chủ tịch UBND các huyện cử 01 đại diện Lãnh đạo UBND, đại diện lãnh đạo của các Phòng: Tài nguyên và môi trường, Phòng Tài chính, Phòng Tư pháp và đại diện đơn vị có liên quan được giao thực hiện việc đấu giá quyền sử dụng đất.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giám đốc Sở Tư pháp quyết định thành lập Đoàn kiểm tra để tổ chức kiểm tra tại UBND cấp huyện.

2. Lịch kiểm tra cụ thể sẽ được gửi trước cho các đơn vị theo quy định.

3. Đề nghị UBND các huyện được kiểm tra chuẩn bị Báo cáo bằng văn bản theo nội dung yêu cầu tại Mục III của kế hoạch này. Chuẩn bị địa điểm làm việc; cung cấp hồ sơ, sổ sách đấu giá tài sản và tài liệu liên quan đến nội dung kiểm tra cho Đoàn kiểm tra và tạo điều kiện thuận lợi cho đoàn kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

5. Đoàn kiểm tra tổng hợp kết quả kiểm tra, thông báo đến UBND các huyện, thị xã, thành phố trên địa bàn tỉnh; báo cáo UBND tỉnh và Bộ Tư pháp.

6. Văn phòng Sở bố trí phương tiện cho đoàn kiểm tra./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để b/c);
- Giám đốc Sở (để b/c);
- Phòng BTTP;
- Các đơn vị được kiểm tra;
- Văn phòng Sở;
- Lưu: VT, BTTP.



Hoàng Văn Truyền