

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

b) Yêu cầu cụ thể của vị trí việc làm như sau: Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo theo quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư. Trong đó, yêu cầu về trình độ chuyên môn là tốt nghiệp từ đại học trở lên thuộc ngành hoặc chuyên ngành Luật.

4. Thời gian, địa chỉ và địa điểm tiếp nhận hồ sơ

a) Hồ sơ đăng ký dự tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

- Ngoài phiếu đăng ký dự tuyển, người dự tuyển gửi kèm theo các loại hồ sơ sau để Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển kiểm tra, gồm:

+ Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt.

+ Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.

+ 03 phong bì dán tem, ghi rõ họ tên, địa chỉ và số điện thoại liên lạc của người dự tuyển; 02 ảnh cỡ 4 x 6cm.

*** Lưu ý:**

- Mỗi thí sinh nộp 01 bộ hồ sơ, bỏ trong túi đựng hồ sơ (bìa hồ sơ ghi đầy đủ các thông tin về thành phần hồ sơ, ghi rõ địa chỉ, số điện thoại liên lạc).

- Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển.

- Người đăng ký dự tuyển sẽ không được sửa đổi, bổ sung các giấy tờ trong hồ sơ đã nộp khi hết thời hạn nộp hồ sơ.

- Mỗi người dự tuyển chỉ nộp hồ sơ vào một vị trí tuyển dụng tại một đơn vị có nhu cầu tuyển dụng.

- Hội đồng tuyển dụng không không trả lại hồ sơ đối với thí sinh không trúng tuyển.

b) Thời gian nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển: Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày 11 tháng 02 năm 2022 (nhận hồ sơ trong giờ hành chính các ngày làm việc).

c) Địa điểm nhận hồ sơ dự tuyển: Văn phòng Sở Tư pháp (địa chỉ: số 34 Đại lộ Lê Lợi, phường Điện Biên, thành phố Thanh Hóa).

- Số điện thoại liên hệ: 02373.726403

d) Hình thức nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển: Nhận trực tiếp hoặc nhận qua đường bưu điện, tính theo dấu bưu điện.

5. Lệ phí đăng ký dự tuyển

Mức thu lệ phí đăng ký dự tuyển là 500.000 đồng/01 thí sinh

6. Hình thức, nội dung tuyển dụng

a) Hình thức tuyển dụng: Thực hiện việc tuyển dụng thông qua hình thức xét tuyển theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ; Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của 2 Bộ trưởng Bộ Nội vụ; Quyết định số 1942/2017/QĐ-UBND ngày 07/6/2017 và Quyết định số 29/2020/QĐ-UBND ngày 03/7/2020 của UBND tỉnh.

b) Nội dung xét tuyển: Được thực hiện theo 2 vòng như sau:

Vòng 1: Kiểm tra điều kiện của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Phỏng vấn

- Nội dung thi: Kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển. Nội dung phỏng vấn gồm kiến thức chung, kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

- Thời gian thi: Thi phỏng vấn không quá 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100 điểm

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

7. Thời gian và địa điểm xét tuyển

- Thời gian thực hiện xét tuyển: Dự kiến từ ngày 25/3/2022 đến ngày 25/4/2022.

- Địa điểm xét tuyển: Sở Tư pháp Thanh Hóa, số 34 Đại lộ Lê Lợi, phường Điện Biên, thành phố Thanh Hóa.

Mọi chi tiết được niêm yết công khai tại trụ sở Sở Tư pháp, Trang thông tin điện tử của Sở Tư pháp.

Thí sinh đăng ký dự tuyển cần thường xuyên theo dõi thông báo về thời gian kiểm tra sát hạch và các nội dung có liên quan trên Trang thông tin điện tử của Sở Tư pháp Thanh Hóa, địa chỉ: <http://stp.thanhhoa.gov.vn>.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước trực thuộc Sở Tư pháp, yêu cầu các đơn vị, cá nhân có liên quan tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở Tư pháp;
- Văn phòng Sở (đăng lên trang TTĐT);
- Báo Thanh Hóa (đăng tin);
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Bùi Đình Sơn

